

Notulen MR vergadering 29 november 2022

1. Notulen Vergadering 15 september

Geen op- of aanmerkingen

2. Punten directie

- Doelstellingen bij het jaarplan (groen)
Geen op- of aanmerkingen.
- NPO gelden schooldeel bespreken: (muziekdocent, Letterster, 3,2,1, Start bewegend leren, inzet Talentiko voor groepsbesprekingen (win-win leerlingen creatieve dag en leerkrachten werkdruk)
*Tamara heeft begrotingsgesprek gehad op het stafbureau. NPO valt daarbinnen, zie bijlage die bij de agenda zat. We zijn financieel gezond als school!
Er is nu nog NPO geld over.
Vraag: welk gespreksonderwerp kunnen we gebruiken voor een dialoogavond/moment? In de volgende MR vergadering hoort Tamara graag de ideeën, de oudergeleding van de MR kunnen dus ouders benaderen hiervoor.*
- Voorstel Tussendoortjes en traktaties
*Voorstel om per 01-01-2023 te gaan doen: 5 dagen groente en fruit als 10 uurtje, omdat er steeds vaker snoep en 'ongezonde' koeken voorbij kwamen. We willen als gezonde school toch dat er meer gezonde dingen gegeten gaan worden en hebben we geen discussie meer met kinderen en/of ouders.
Traktatie geven we aan dat voorkeur gezond is, maar mag ook wat anders zijn. Maar geen lolly's en kauwgom zijn geen traktaties i.v.m. veiligheid voor de kinderen.*
- Tevredenheidsonderzoek
*Alle fectio scholen hebben dit per school op 1 hele dag, nog niet alle scholen hebben die dag gehad. Als alle scholen zijn geweest, dan wordt de uitslag bekend gemaakt. Veel ouders hebben gereageerd, alle leerlingen en medewerkers hebben het ingevuld. School en ouders geven school: 7,6, Leerlingen geven een 8,3.
Communicatie kan nog meer gefinetuned worden. Tamara geeft een aantal voorbeelden waar we nog over in gesprek willen met ouders.*
- Tamara geeft daarna aan welke positieve punten medewerkers, ouders en leerlingen aangeven. Er komt een poster met actiepunten en positieve punten inzichtelijk zijn, maar dat komt dus pas nadat alle scholen dit tevredenheidsonderzoek gedaan hebben.
- Overblijf: Hoe loopt het?
Tamara heeft strakkere afspraken met overblijf gemaakt. Praktische dingen zoals: wanneer grijp je in? Hoe zorg je dat kinderen niet rennend naar buiten gaan? enz. Tamara merkt dat het beter gaat. Het loopt op zich nu goed. De medewerker van Kidslodge heeft vaker een evaluatiemoment met Tamara. Zodat er één lijn wordt gehanteerd door alle overblijfmedewerkers.

3. Regelementen MR

Ferry is met de huishoudelijke reglementen bezig en stuurt deze door als het klaar is. Dan kunnen wij er kritisch naar kijken. Na goedkeuring gaan deze naar Linda om op de site te zetten.

4. Financiële planning MR

We willen dit geven aan de vernieuwing van het schoolplein. Mariska geeft dit door aan Tamara.

5. Punten OV

Geen specifieke punten. Er is besloten om de vrijwillige ouderbijdrage niet te verhogen en, mits er dit jaar financieel niet meer kosten zijn, de OV gebruik zal maken van de reserves die de OV nog heeft. De OV ziet dit als iets positiefs, gezien de prijsstijging van alle voorzieningen. Daarnaast zijn er goede financiële afspraken gemaakt met school en elk kwartaal staat er een overleg gepland met Tamara.

6. Punten GMR

Vanuit Laura krijgen we update. Vergadering is donderdag 1 dec.

7. Post

Niets binnen gekomen.

8. Rondvraag

Mariska: Het duurde best lang voordat we de datum voor deze vergadering hadden vastgesteld.

Is het een idee om een app-groep MR aan te maken, zodat we sneller elkaar kunnen bereiken indien dit nodig is?

Of stellen we 1 persoon aan die het op zich neemt om het te regelen (zou ik wel op me willen nemen)?

Ferry en Lilian vinden app-groepje prima, Susanne en Tamara: wat vinden jullie? Andere optie vinden Ferry en Lilian ook prima.