

Notulen MR vergadering 20 juni 2023

Begintijd: 19:30 uur

Online

1. Punten GMR

Vorige week thema-avond gehad, was heel interessant. Ging over doorgaande leerlijn 0-14. Proces 5 gelijke dagen model wordt sept geëvalueerd. 2 scholen gaan niet over, de rest wel. Waarschijnlijk volgen die 2 ook nog, maar nog niet bekend wanneer. Vergadering 29 juni laatste keer. Dan neemt Laura afscheid en komt er een teamlid. Wie dit is moet nog besloten worden.

2. Notulen Vergadering 16 mei

Nog niet allemaal gelezen, dus deze week volgt het nog.

3. Punten directie:

- Evaluatie jaarplan: doelstellingen bij jaarplan in **oranje**
Geen opmerkingen. In studiedag hebben we de onderwerpen met leerkrachten samen vastgesteld wat we willen oppakken en wat willen we borgen. Ook prioriteiten gesteld wanneer we het doen, zodat we het behapbaar houden.
- Formatie: twee vacatures in groep 6 en 7
Druk bezig om de vacatures bezet te krijgen, maar mocht het niet lukken. Dan komen er ZZP-ers om voorlopig even de baan in te vullen. Idee Susanne: filmpje door de kinderen laten maken dat ze een juf/meester zoeken!
- Schoolplein plan B
Nog steeds is de subsidie van Gemeente Utrecht er niet doorheen. Nu overleg gehad wat we als eerste gaan doen en wat er deze vakantie dus gaat gebeuren. Bewegend leren toestellen zijn besteld en worden neergezet deze vakantie. Met aannemer naar plan gekeken: de gemeente haalt fietsenrekken, banken en 1 tafeltennistafel weg. Afspraak met iemand vd gemeente mbt planten en bomen die zij schenken, dat is waarschijnlijk pas in het najaar, anders is het niet goed te houden en grote kans dat de bomen dood gaan. Buitenlokaal en speelheuvel willen we realiseren en een 'fietsenhok' zodat leerkrachten fietsen droog neer kunnen zetten. Rond 60.000 euro bij elkaar gesprokkeld door goede doelen markt en sponsorloop, bijdrage TSO (extra bijdrage gedaan), 10.000 euro van NPO gelden, kleine subsidies en ook een ouder die via bedrijf bijdrage levert. Oproep voor hulp bij tegels wippen op zaterdag 1 juli, scheelt ook weer geld. Crowdfunding is niet gelukt helaas, was maar een paar honderd euro en dat is nu teruggestort. Fectio levert geen extra bijdrage, ze willen dat scholen dit zelf regelen en eventueel uit hun reserve halen. Wij hebben wel een aardige reserve, maar andere scholen niet, dus wij zijn ook een buffer voor die scholen. Dus Fectio is er niet zo happig op.
- Inzet NPO geld: RT inzet en muziekdocente, schoolplein
Buitenlokaal en duurzame materialen voor schoolplein. Nieuwe muziekdocent vanaf volgend schooljaar op vrijdag. Lilian gaat 1 ochtend extra RT werkzaamheden.
- Studiedagen: di 3-10 ochtend is Fectio-moment, middag op eigen school; ??; 8-2; 2-6 MR geeft instemming op de data. Susanne geeft aan dat ouders aangeven aan dat het fijn is dat er een studiedag aan een weekend gekoppeld is, dan kunnen ouders evt een weekend weg. Tamara: 2 dinsdagen kunnen niet veranderen ivm Fectio dag en inhuren van een externe. We gaan overleggen of we een donderdag kunnen veranderen in een vrijdag. Ferry geeft aan er geen probleem mee te hebben, hij vindt dat het belang van de leerkrachten voor gaan op een weekendje weg voor de ouders.

- Toestemmingsbrief 5 gelijke dagen model
 1. *Tamara: Incidenteel een educatief filmpje mbt thema in de klas moet wel kunnen. Ferry: scherm zorgt ervoor dat prikkel bij kinderen niet doorkomt dat ze nog niet vol zijn. Incidenteel kan, maar niet de norm. Daar zijn we het over eens. Tamara: Voor komend jaar is met TSO afgesproken dat er geen filmpjes meer gekeken mogen worden. Maak er iets leuks van, zet een muziekje op oid.*
 2. *Regels mbt eten en drinken enz. Ferry: kunnen wij als school aanspraak maken op de voedselvoorziening vanuit overheid? Tamara: Dit is vooral bedacht voor scholen in de Randstad, Houten is daar een te rijke gemeente voor, dus niet nodig.*
 3. *Kwaliteit van onderwijs. Tamara: hele jaar zijn we bezig met kwaliteit van het onderwijs, we moeten ons verantwoorden naar inspectie. Ferry: kwaliteit van onderwijs inzichtelijk maken, dan kunnen we ouders meenemen in het vooruitgang van kwaliteit van het onderwijs. Ferry: In de info (aan het eind van het schooljaar) kunnen we aan ouders aangeven wat we hebben gedaan met de extra tijd, zodat ouders kunnen zien wat hun kinderen voor voordelen hebben door het 5 gelijke dagen model. Ferry past de brief aan en dan gaat hij bij de info van 5 juli mee naar ouders.*
 - Concept jaarplan nieuwe schooljaar: dit is in geeltjes m.b.v. het team klaar en ga ik de komende weken uitwerken.

In studiedag van 14-6 hebben we de onderwerpen met leerkrachten samen vastgesteld wat we willen oppakken en wat willen we borgen. Ook prioriteiten gesteld wanneer we het doen, zodat we het behapbaar houden.
4. Evaluatie MR + afspraak jaarverslag

online bevalt goed, maar ook wel behoefte aan af en toe elkaar live zien. Afspraak nu 1^e en laatste vergadering op school. Met 4 leden in de MR bevalt goed. Ferry wil het jaarverslag schrijven. Hij zal deze voor de zomervakantie delen, zodat we deze voor de vakantie kunnen controleren.
 5. Taakverdeling nieuwe schooljaar

Ferry vindt voorzitterschap prima. Lilian zal de agenda komend jaar gaan maken. Mariska blijft de notulen maken, deelt dit wel Lilian zodat zij ook op de hoogte is.
 6. Voorstel vergaderdata nieuwe schooljaar

donderdag 21 sept 19.30 op school, laatste vergadering ook op school, de andere vergaderingen online. Op 21 sept worden de andere data geprikt.
 7. Punten OV

Geen contact mee gehad. Eventuele punten horen we evt nog van Susanne
 8. Post

Niets binnengekomen.
 9. Rondvraag

geen rondvraag