

Notulen MR vergadering 9 november 2023

1. Punten GMR

** Begroting moet terug naar wat het was in 2019, dus wordt minder.*

Scholen moeten voor elkaar zorgen, uit NPO gelden van school die wel geld heeft.

Geld delen op stichtingsniveau op gebied van ziekte en kosten voor gebouw.

** Barbara-school gaat alleen niet mee met 5 gelijke dagen model. De andere Fectio scholen allemaal wel.*

2. Punten directie:

- Doelstellingen bij jaarplan (paars): *Doelstelling 5: Bij groep 1/2 nemen de kinderen niet deel aan het gesprek, ze spelen in de gang en de deur staat open, ze kunnen dus binnenkomen als ze dat willen. Tamara past dit aan in het jaarplan.*

- Concept begroting materieel/personeel: **deze wordt eerst met bestuurder en financiën besproken, daarna pas langs de MR:** *Extra gelden hebben veel gebracht, maar ook wel wat gekost. Er is veel meer ziekte verzuim door bv longcovid en allerlei kortdurende ziektes. Dat loopt nu wat meer terug.*

't Schoolhuys staat niet in de min, dus dat is positief. Wij hebben tijdelijke contracten afgesloten met NPO gelden, zodat we er niet aan vast zitten. En nu dus niet een extra kostenpost is. Ook laptop-karren en programma Letterster van aangeschaft. En Rots en water training is ervan betaald.

Bij ons op school moet er gekeken worden naar tijdelijke en vaste contracten. En natuurlijke verloop d.m.v. 2 leerkrachten die met pensioen gaan. Bij ons zijn de klassen niet te klein. Vakleerkrachten gym blijven bestaan. We hebben een stukje van onderwijsassistenten ingeleverd (natuurlijk verloop doordat M. wegging en J. minder uren als onderwijsassistent draaide, L. is voor minder uren gekomen dan M.) voor vakleerkracht gym.

Schoolreserves zijn eigenlijk voor alle scholen van de stichting, zodat iedereen hetzelfde kan doen.

- Overblijf: *Laatste jaar dat dit bestaat. Wordt aangestuurd door Rick met nog 2 pedagogische medewerkers. De rest zijn vrijwilligers, meest oudere dames. In sommige groepen is bewust gekozen om een pedagogisch werker in te zetten ipv vrijwilliger. In kleutergroepen 2 vrijwilligers. Meer contact tussen Tamara en overblijf. Nieuwe afspraak: geen filmpjes meer tijdens eten en drinken, muziekje kan wel.*

Meer afstemming: wanneer grijp je wel in en wanneer niet? Hulp invoeren van pedagogisch werker. Lijntjes zijn korter. Is er iets wat niet goed loopt, dan wordt dit gelijk opgepakt. Kortere lijntjes naar leerkrachten. Werkt beter.

- Financiële rapportage jan/jul: *dat is de begroting, zie hierboven. Wellicht kunnen we het geld van de MR gebruiken voor schoolpleinmateriaal. LMR gaat bij leerkrachten inventariseren waar we geld aan kunnen besteden.*

3. Jaarverslag MR: *1 opmerking: Taakspel wordt alleen ingezet in een groep indien dit nodig is.*

4. Regelementen MR: *Ferry stuurt dit rond naar leden en samen updaten. Dan kan het daarna op de website.*

5. Punten OV: *Geen punten. Hebben wij iets vanuit MR voor de OV: Een vraag is of de communicatie voor Sinterklaas lootjes op tijd rondgestuurd wordt.*

6. Post: *Mailbox kan Ferry niet openen door nieuwe telefoon. Hij gaat even navragen of hij nieuwe inlog kan krijgen. Geen post in postvak. Ook niet via social schools.*

7. Rondvraag: *Susanne is vandaag aangesproken door een ouder dat het fietsen parkeren wel een probleem is. Kinderen worden teruggestuurd als de fiets niet goed staat. Lilian geeft aan dat dat de eerste 2 weken is gedaan. Hoe dat er nu voor staat, weten we niet.*

Ferry geeft aan dat als je de gemeente aanspreekt hierop, dat je dan misschien krijgt dat de

gemeente de rekken weer terug op het plein zet. OMR zou na willen denken over contact opnemen met gemeente vanuit (alle) ouders, niet alleen vanuit OMR.